



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 13 del 18/02/2013

| | |
|--|---|
| Oggetto: Accettazione donazione a favore di ISPO della somma di Euro 2.000,00 (duemila/00) e contestuale approvazione del piano economico finanziario. | |
| Struttura | SC Epidemiologia ambientale occupazionale |
| Proponente | Contabilità e Controllo di Gestione |
| | Coordinatore Amministrativo |
| Proposta n. <u>13</u> | Responsabile del procedimento |
| | Estensore |
| | G. Dainelli |

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 05 MAR. 2013

Pubblicato a norma di Legge il 18 FEB. 2013

Inviato al Collegio Sindacale il 18 FEB. 2013

L'anno 2013, il giorno 18 del mese di Febbraio
Il sottoscritto prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13/12/2010.

Visto il D. Lgs.vo n. 502 del 30/12/1992 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modificazioni ed integrazioni;

- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 4 febbraio 2008, "Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) e successive modifiche di cui alla Legge Regionale n. 32 del 19/06/12 e che ISPO in forza della suddetta Legge è Ente del Servizio Sanitario regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

- la delibera del Direttore Generale n. 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO;

- la delibera del Direttore Generale n. 4 del 12.01.2012 con la quale è stato approvato il regolamento dei progetti finalizzati;

Premesso che in data 10.12. 2012 (prot 4033) è stata ricevuta da ISPO una lettera di proposta di donazione, come da documento agli atti;

rilevato che, la donazione nello specifico, per volontà della donante, è legata alla ricerca dei cancerogeni ambientali e strategie per la riduzione del rischio oncologico nell'ambiente di vita e di lavoro, in memoria di una vittima dell'amianto, il ricavato quindi della donazione pari a Euro 2.000,00 è finalizzata alla ricerca rivolta alle malattie professionali causate dall'amianto;

ritenuto pertanto, come da nota della Dr.ssa Elisabetta Chellini della S.C. di Epidemiologia ambientale e occupazionale di questo Istituto, di acquisire il suddetto finanziamento, destinandolo all'acquisto di materiale informatico per il sostegno e il corretto funzionamento del Centro Operativo Regionale dei mesoteliomi maligni, così come esposto dal piano economico finanziario, rispettivamente agli atti e allegato "A" quale parte integrante e sostanziale;

acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa, formante parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di accettare la donazione di Euro 2.000,00 (duemila/00) così come risulta dalla lettera prot. n. 4033 del 17.12.2012, agli atti;
2. di prendere atto della nota della dott.ssa Elisabetta Chellini, agli atti;
3. di prendere atto del relativo piano economico finanziario, redatto dalla dott.ssa Elisabetta Chellini, documento allegato sotto la lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;
4. di prendere atto che la somma di Euro 2.000,00 (duemila/00) sarà imputata sul Bilancio dell'Istituto anno 2012, Conto 3A 010302, "Contributi finalizzati da enti e soggetti privati", Autorizzazione n 103/12 cdc 690 ;
5. di trasmettere il presente atto all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
Chiara Neri



IL DIRETTORE GENERALE
Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato A

Piano economico finanziario

pag.01

Strutture aziendali da partecipare:

SC Epidemiologia ambientale occupazionale

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;

Gestione Contabile Progetti ISPO;

Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;

Dipartimento Amministrazione e Finanza ASF.



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO
PROGETTI FINALIZZATI

| | | | |
|---|---|----------|---|
| Struttura organizzativa proponente: | S.C. Epidemiologia ambientale occupazionale | | |
| Responsabile del progetto: | Dr.ssa Elisabetta Chellini | | |
| Titolo del progetto: | Donazione Vallini | | |
| Ente finanziatore: | Vallini Maria Rosa | | |
| Importo finanziamento: | € 2.000,00 | | |
| Delibera numero: | | | |
| Codice Autorizzazione: | 103/12 | | |
| Centro di Costo: | 630 | | |
| Data inizio progetto: | 1 gennaio 2013 | | |
| Data conclusione progetto: | | | |
| Modalità di pagamento: | | | |
| | ANNO 2013 | Totale | VOCE DI SPESA CORRISPONDENTE ENTE EROGATORE |
| Beni di consumo: | | | |
| - cancelleria ed altri beni economici (es. stampati, mouse, ...) | | | |
| - farmaci | | | |
| - presidi (es. guanti, sonde, ...) | | | |
| - diagnostici (es. reagenti di laboratorio, test HPV, ...) | | | |
| - acquisto libri e riviste (anche su supporto informatico; riviste on line) | | | |
| - altro (specificare) | | | |
| Beni di tipo strumentale: | 2.000,00 | 2.000,00 | |
| - attrezzature sanitarie | | | |
| - attrezzature informatiche e altro non sanitario (es. computer, stampanti, ... Importi > 516,00 euro; per importi < 516,00 euro riferirsi a beni di consumo) | 2.000,00 | 2.000,00 | |
| Beni immateriali: | | | |
| - software, opere di ingegno, brevetti | | | |
| Servizi: | | | |
| - Acquisto prestazioni sanitarie (es. prestazioni di laboratorio) | | | |
| - Acquisto prestazioni non sanitarie (es. servizio elabor. dati) | | | |
| - Spese per pubblicazioni | | | |
| - Spese per organizzazione convegni e congressi (es. cene, coffee break, ...) | | | |
| - Spese postali | | | |
| - Spese telefoniche | | | |
| Trasferimenti/ finanziamenti ad altri enti | | | |
| Personale | | | |
| - collaborazioni, consulenze ed incarichi professionali | | | |
| - personale dipendente, tempo determinato | | | |
| - personale dipendente, tempo indeterminato | | | |
| Rimborsi | | | |
| - missioni/rimborso spese collaborazioni, consulenze ed incarichi professionali | | | |
| - missioni/rimborso spese dipendenti, tempo determinato | | | |
| - missioni/rimborso spese tempo indeterminato (incluso PI) | | | |
| Altro (specificare) | | | |
| Progetti del personale | | | |
| Spese generali di gestione (overheads) | | | |
| Totale | 2.000,00 | 2.000,00 | |

Firma Responsabile del progetto

Elisabetta Chellini
Dr.ssa E. Chellini

Firenze, 1/02/2013

Firma Resp. Struttura Org.

[Signature]